



РУКОМЕТНИ САВЕЗ ЦЕНТРАЛНЕ СРБИЈЕ

ПРВА РУКОМЕТНА ЛИГА "ИСТОК"

105-3561-16 AIK Banka, ПИБ 108442706, МБ 28801343, prlistok1@gmail.com
✉ Зетска ба, 18000 Ниш, ☎ 069/15-44-266

Ниш, 24.11.2023

СЛУЖБЕНА САОПШТЕЊА - 9

- Сходно члану 35. Пропозиција такмичења, одигране утакмице:
 - 9 кола – мушкарци осим утакмице РК „Зајечар 1949“ – РК „Слога“
 - 7 кола – жене
 - 1 кола – ЖРК „Власотинце“ – ЖРК „Врање“
 - 5 кола – ЖРК „Власотинце“ – ЖРК „Наиса 2“
 - 6 кола – ЖРК „Наиса 2“ – ЖРК „Младост“региструју се постигнутим резултатом.
- Решење о кажњавању Павловић Алексе, саставни је део службених саопштења.
- Решење о кажњавању РК „Зајечар 1949“, саставни је део службених саопштења.
- Решење о кажњавању РК „Млади радник“, саставни је део службених саопштења.
- Решење о одлагању утакмице ЖРК „Рудар“ – ЖРК „Ђердап“, саставни је део службених саопштења.
- Због најављеног приговора од стране РК „Слога“ из Петровца на Млави, обавезујем судије Барбуловић Николу и Вељковић Марка, контролора Илић Ј. Милана, као и записничара Здравковић Жељка и мериоца времена Виденовић Сашу, да у што краћем року а најкасније у року од 3 дана од пријема ових службених саопштења доставе писану изјаву о дешавањима на утакмици и после утакмице.
- Обавезујем тренера ЖРК „Ђердап“ из Кладова, Милоњић Николу, да у што краћем року, а најкасније у року од 3 дана од пријема ових Службених саопштења, достави писану изјаву о дешавањима након утакмице ЖРК „Ђердап“ – РК „ВГСК“.**
- Поступајући као првостепени орган
ОБАВЕЗУЈЕМ
 - РК „Зајечар 1949“ да у што краћем року а најкасније у року од 3 дана доставе снимак утакмице РК „Зајечар 1949“ – РК „Слога“.
 - ЖРК „Власотинце“ да у што краћем року, а најкасније у року од 3 дана доставе снимак утакмице ЖРК „Власотинце“ – ЖРК „Врање“.
- Скрећем пажњу клубовима и тренерима да посебно воде рачуна о роковима важења дозвола за рад тренера, као и о обавезама које морају испунити према заједници тренера и РСС, како се не би десило да услед неког од овх пропуста екипа остане без лиценце на дан утакмице. Такође, обратите пажњу на датум важења полисе осигурања.
- Упозоравају се клубови да су у обавези да за одигравање утакмице као домаћини обезбеде лиценциране записничаре и мериоце времена, у супротном чине прекршај из чл.139 ст.1 тач.34 Дисциплинског правилника РСС.
- Обавештавам клубове, делегате и делегате – контролоре, да се идентификација свих учесника на утакмици врши на основу такмичарских књижица РСС. Клуб је дужан да делегату или делегату – контролору утакмице, преда одштампане такмичарске књижице за све појединце који учествују у утакмици. Непоступање по овом обавештењу биће дисциплински санкционисано. Упозоравам делегате и делегате – контролоре да су дужни да у свом извештају посебно обратe пажњу и опишу статус такмичарских књижица појединаца.

12. Клубови имају обавезу снимања утакмице и на захтев Директора лиге исти морају доставити, у супротном биће покренут дисциплински поступак против клуба који не достави снимак.

13. Упозоравају се службена лица да су у обавези да приликом правдања наплате путних трошкова, обавезно клубу домаћину предају готовински рачун за гориво са ПИБ-ом клуба домаћина на припадајућу количину литара. Податке о клубовима могу се наћи на сајту Рукометног савеза Србије у делу Чланови/Клубови (<https://rss.org.rs/#rss/clanovi/klubovi>).

14. Прегледом извештаја и документације са до сада одиграних утакмица, уочени су одређени недостаци, како код организације утакмица, тако и код обављања дужности службених лица.

Код организације утакмица, уочени су недостаци:

- Неорганизованост и припрема за технички састанак пре утакмице,
- Неблаговремен долазак на одигравање утакмице,
- Неисправно попуњени обрасци Састави екипа, непотписани и неоверени печатом,
- Необележени редари и брисачи пода и недостатак истих,
- Неисправност разгласног уређаја,
- Неравномерна осветљеност хала,
- Недостатак медицинског материјала у лекарској торби,
- Неисправност семафора или појединих његових функција,
- Недостављање Обрасца 10 – мишљење о суђењу.

Код обавеза службених лица, уочени су недостаци:

- Неблаговремен долазак на утакмицу,
- Непроверавање података унетих у записник,
- Непоштовање обавеза делегата по завршетку утакмице (нејављање Директору у Сараднику директора и слање СМС са резултатом),
- Неблаговремена достава Извештаја путем електронске поште и редовне поште,
- Службена лица која не потврде делегирање у року од 24 сата од објављивања, биће замењена.

Упозоравам клубове, делегате, делегате-контролоре и судије да су обавезни да добро познају сва нормативна акта такмичења. Посебно скрећем пажњу на:

- Пропозиције такмичења РСС,
- Дисциплински правилник РСС,
- Правила рукометне игре,
- Упутство за службена лица,
- Упутство о спортским објектима,
- Упутство о организацији и одигравању утакмица.

Сва акта се налазе на сајту РСС и сајту Лиге, а достављена су вам путем електронске поште, те Вас у том смислу молим да пажљиво проучите сва акта и пратећа документа како би сте на ваљан начин обавили своју дужност.

Посебно скрећем пажњу на начин наплате путних трошкова, те је потребно у потпуности испоштовати одредбе Одлуке о висини и начину исплате трошкова службених лица. Делегат или делегат-контролор дужан је да обавести руководиоце екипа после одигране утакмице уколико су постојали дисциплински прекршаји из члана 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС и да те прекршаје јасно и прецизно опише у свом извештају.

Поводом ове обавезе дужни сте да се упознате са свим детаљима предвиђеним члановима 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС.

Резултате после завршетка утакмице делегати-контролори су обавезни послати путем СМС поруке на следећи број телефона: **063/89-34-721**

Порука треба да буде у форми:

Домаћин-гост – крај домаћин-крај гост – полувреме домаћин-полувреме гост

Такође, делегати-контролори су обавезни послати и скениран записник (може и слика са мобилног телефона) по завршетку утакмице, слању СМС поруке и слике записника, делегат-контролор је обавезан да се јави Директору и Сараднику за судијска питања и укратко их обавести о утакмици

Директор: 069/15-44-266
Сарадник: 060/81-26-612

Извештај делегата (Образац 11) и евентуално допунски материјал, достављају се електронском поштом седишту Лиге (на адресу prlistok1@gmail.com) и Сараднику директора Лиге (на адресу cvetkovic-nikolic@hotmail.com), **најкасније сутрадан по одигравању утакмице до 12:00 часова.**

Седишту Лиге препорученом пошиљком првог радног дана по одигравању утакмице, доставља се: оригинал Записника, пријава МУП-у (ако постоји), спискови Организациони тим, Састави екипа и евентуално допунски материјал.

Адреса за доставу:

НИКОЛА ВАСИЛИЈИЋ
Николе Коперника 4
18000 Ниш

ДИРЕКТОР
ПРВЕ РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ ИСТОК


Небојша Вељковић